



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P. IVA 00529840019

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 102 del 02/04/2026

OGGETTO: PIANO OFFERTA FORMATIVA ANNO SCOLASTICO 2026/2027 - APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO. (327)

L'anno **duemilaventisei**, addì **due** del mese di **aprile** alle ore **15:15** in Rivoli, in una sala del Palazzo Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale, della quale sono membri i Signori:

ERRIGO ALESSANDRO	SINDACO PRESIDENTE	Presente
ROMUSSI SILVIA	VICE SINDACO	Presente
BUGNONE EMANUELE	ASSESSORE	Presente
GARRONE CARLO ANGELO	ASSESSORE	Presente
GRIBALDO DOROTEA MICAELA VITTORIA	ASSESSORE	Presente
TILELLI MARCO	ASSESSORE	Presente
TRIBOLO ANGELO	ASSESSORE	Presente
ZANETTE LIDIA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 8

Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE BARBATO SUSANNA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Deliberazione n. 102 del 02/04/2026

OGGETTO: PIANO OFFERTA FORMATIVA ANNO SCOLASTICO 2026/2027 - APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO. (327)

Deliberazione proposta dall'Assessore all'Istruzione e Città Educativa, dottoressa Lidia Zanette

L'Amministrazione Comunale grazie al prezioso contributo delle Associazioni e realtà del territorio negli anni passati ha potuto ampliare l'offerta formativa rivolta alle scuole in ambiti significativi quali sport, cultura, cittadinanza, musica, ambiente etc., rendendo il percorso educativo dei nostri studenti più ricco e stimolante.

Nell'ottica di dare continuità a queste iniziative o di proporre di nuove, l'Amministrazione auspica anche per l'anno scolastico 2026/2027 non manchino offerte, progetti e iniziative rivolte a tutti gli ordini di scuola, per tutti gli studenti e le studentesse della nostra Città.

In continuità con gli anni passati, l'Amministrazione Comunale di Rivoli intende promuovere iniziative di carattere educativo che arricchiscano ed integrino l'attività didattica delle Scuole presenti sul territorio cittadino, proponendo alle stesse un Piano di Attività organico e predefinito, in grado di toccare tutti gli ambiti educativi, a supporto della funzione formativa della Scuola.

Anche per l'anno scolastico 2026-27 le bambine e i bambini, le ragazze e i ragazzi delle scuole di Rivoli, con i loro insegnanti, potranno esplorare insieme percorsi didattici diversificati, quale segno visibile dell'impegno concreto che l'Amministrazione di questa Città vuole spendere per rendere sempre più qualificata la nostra scuola, avendo cura di estendere tali opportunità anche agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado. Si ritengono infatti importanti e fondamentali azioni di coinvolgimento, informazione e sensibilizzazione, anche dei ragazzi più grandi, soprattutto per alcuni temi come ad esempio la cittadinanza globale, la pace, i diritti e la solidarietà.

Per dare corso a tutto quanto sopra espresso, si intende:

- dare continuità ad alcune collaborazioni sperimentate positivamente nel corso degli anni, che costituiscono la ricchezza e il patrimonio culturale educativo e formativo del territorio rivolese e altresì aprirsi a nuove esperienze educative e didattiche.
- coinvolgere Soggetti/Enti diversi affinché con la partecipazione ad un Avviso pubblico rispondano con una disponibilità a far parte del Piano dell'Offerta Formativa cittadina e a proporre proposte educative/didattiche diversificate.

Tutti i Soggetti/gli Enti interessati potranno presentare proposte rientranti nei seguenti ambiti tematici:

1	Educare alla Cittadinanza globale, pace, diritti e solidarietà
2	Educazione Ambientale e Consumo Consapevole
3	Arte, Cultura e Turismo
4	Educazione Musicale
5	Promozione della Salute
6	Educazione alle competenze socio-emotive

7	Educazione Motoria e Sportiva
8	Educazione alla comunicazione
9	Formazione docenti (personale insegnante ed educativo)

che dovranno essere rivolte ai seguenti destinatari/beneficiari:

- sezioni della scuola dell'infanzia (3-5 anni)
- classi della scuola primaria
- classi della scuola secondaria di 1° grado
- classi della scuola secondaria di 2° grado
- personale insegnante ed educativo.

Tutti gli Enti e i Soggetti esterni promotori dovranno garantire:

- che lo scopo sociale dell'Ente è compatibile con le finalità generali e gli obiettivi stabiliti dallo Statuto comunale vigente;
- che la struttura dell'Ente ha caratteri di democraticità, assenza di discriminazione, di qualsiasi natura, in relazione all'ammissione degli associati, pieno rispetto della libertà e dignità degli associati, elettività e gratuità delle cariche sociali;
- che non sussistono, nei confronti delle cariche direttive, provvedimenti definitivi riferiti ad una delle misure di prevenzione previste dal "Codice delle leggi antimafia" D. Lgs n. 159/2011;
- l'impegno ad impiegare al suo interno personale e soggetti della sua organizzazione che soddisfino i requisiti di professionalità e moralità correlati alla natura dell'attività proposte dal Piano dell'Offerta formativa 2026/2027, come disciplinato dalla normativa vigente del Terzo Settore e di lavoro a contatto con minori;

Gli Enti proponenti dovranno altresì impegnarsi a presentare proposte di attività alle classi gratuite o che comportino un costo massimo a studente pari ad € 25,00. Tale costo dovrà essere applicato a prescindere dal numero complessivo di studenti presenti in ogni singola classe che aderirà all'attività.

L'Amministrazione non intende prevedere contributi finanziari a coloro che collaboreranno alla realizzazione dei percorsi educativi proposti, tuttavia si impegna a mettere a disposizione le proprie strutture e sedi, se necessarie, per la buona riuscita delle iniziative. Gli Uffici Comunali, promotori in proprio di iniziative, gestiranno, come di consueto, i propri budget di Servizio attraverso specifiche procedure e risorse.

In relazione alle risorse disponibili a Bilancio, si potrà valutare a decorrere dall'a.s. 2026-27 di erogare invece un contributo, attraverso gli Istituti Comprensivi di Rivoli, al fine di poter sostenere economicamente le famiglie nell'adesione alle proposte a pagamento. Il contributo potrà essere quantificato ed erogato sulla base di un importo forfettario a studente.

L'Amministrazione, ritenendo importante la promozione del Piano dell'Offerta formativa 2026/2027 e che la comunicazione alle scuole sia il più possibile capillare, intende prevedere la realizzazione di una brochure informativa contenente le attività e i progetti proposti e la versione informatica di tutte le schede progetto presentate, che saranno pubblicate sul sito della Comune di Rivoli, con la collaborazione dell'Ufficio Comunicazione e dell'Ufficio Servizi Informativi Archivistici, prevedendo una spesa massima di € 2.000,00=IVA inclusa, da imputare al cap. 440/20 del bilancio 2026 "*Spese per iniziative istruzione*", necessaria per la stampa ed il progetto grafico della brochure.

Preso atto che al fine di dare seguito a quanto sopra espresso, si rende necessario:

- demandare al Dirigente Servizi Amministrativi e alla Persona l'adozione dell'atto dirigenziale per l'approvazione della procedura ad evidenza pubblica di manifestazione di interesse, ai sensi dell' art. 55 del Codice del Terzo Settore, D. Lgs. 117/2017 e della normativa di riferimento per l'esercizio di attività privatistica nel settore, e di quanto segue:
 - Avviso pubblico/Manifestazione di interesse a proporre attività educative/didattiche;
 - Istanza di partecipazione.
- demandare ai Dirigenti competenti l'adozione degli atti gestionali e contabili necessari, nonché l'individuazione delle risorse economiche a Bilancio per la realizzazione ed il funzionamento di quanto espresso in premessa;
- comunicare agli Uffici Comunali coinvolti (Ufficio Comunicazione – Servizi Informatici e Archivistici) le competenze a loro assegnate al fine di collaborare alla realizzazione del Piano dell'Offerta formativa 2026/2027, in coerenza con quanto previsto dal presente atto e così come di seguito specificato:
 - Servizi Informatici e Archivistici: digitalizzazione delle istanze online e servizi correlati;
 - Ufficio Comunicazione: pubblicizzazione dell'Avviso pubblico/Manifestazione di interesse a proporre attività educative/didattiche, supporto e consulenza sulla redazione grafica e diffusione del Piano dell'Offerta formativa 2026/2027.

Visti:

- l'articolo 48 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i, art. 9 dello Statuto Comunale, ai sensi del quale l'adozione del presente atto compete alla Giunta comunale;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 - Codice del Terzo Settore;
- il “Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale N. 81 del 27/10/2016;

L'adozione del presente atto compete alla Giunta comunale ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e dell'articolo 9 dello Statuto comunale.

Tutto ciò premesso, si propone che la Giunta comunale

DELIBERI

1. **Di dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e costituisce le linee di indirizzo relative alla realizzazione del Piano dell'Offerta formativa anno scolastico 2026/2027;
2. **Di demandare** al Dirigente Servizi Amministrativi e alla Persona l'adozione dell'atto dirigenziale per l'approvazione della procedura ad evidenza pubblica di manifestazione di interesse, ai sensi dell' art. 55 del Codice del Terzo Settore, D. Lgs. 117/2017 e della normativa di riferimento per l'esercizio di attività privatistica nel settore, e di quanto segue:
 - Avviso pubblico/Manifestazione di interesse a proporre attività educative/didattiche;
 - Istanza di partecipazione.
3. **Di demandare** al Dirigente Servizi Amministrativi e alla Persona tutte le attività amministrative

necessarie alla realizzazione di quanto espresso in premessa prevedendo il coinvolgimento degli uffici di competenza richiamati;

4. **Di dare atto** che le risorse necessarie per la stampa ed il progetto grafico della brochure sono quantificate in massimo € 2.000,00= IVA inclusa e sono disponibili sul capitolo 440/20 "*Spese per iniziative istruzione*";
5. **Di dare atto** che le attività relative agli ambiti Sport, Cultura, Ambiente, Musica, Pari Opportunità, Salute, Giovani verranno realizzate con i fondi dei rispettivi Assessorati ed Enti competenti e con responsabilità in capo ai singoli Servizi;
6. **Di dare atto** che i progetti del Dipartimento Educazione del Museo di Arte Contemporanea – Castello di Rivoli, saranno presentati e promossi secondo quanto previsto nel patto di collaborazione, approvato con atto di Giunta Comunale n. 331 del 13/11/2025;
7. **Di dare atto** che i progetti dell'Istituto Musicale Città di Rivoli "G. Balmas" saranno presentati e promossi secondo quanto previsto nell'atto istitutivo (approvato con Delibera Consiglio Comunale n. 171 del 2/12/1992) e da Deliberazioni del Consiglio Comunale successive;
8. **Di dare atto** che tutte le iniziative contenute nel Piano dell'Offerta formativa 2026/2027, per le quali non è previsto contributo o finanziamento in questa sede, non comportano per l'Amministrazione alcun impegno finanziario;
9. **Di dare atto** che gli Enti proponenti dovranno garantire il possesso dei requisiti espressi in premessa;
10. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., del Dirigente della Direzione Servizi Amministrativi e alla Persona;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., della Dirigente della Direzione Finanze e Organizzazione;

Con votazione unanime e favorevole, resa in forma palese

APPROVA

la sopra trascritta proposta di deliberazione avente ad oggetto “**PIANO OFFERTA FORMATIVA ANNO SCOLASTICO 2026/2027 - APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO. (327)**”.

Successivamente la Giunta Comunale, con votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Deliberazione n. **102** del **02/04/2026**.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 07.03.2005, n. 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO

ERRIGO ALESSANDRO

IL SEGRETARIO GENERALE

BARBATO SUSANNA

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Rivoli, 02/04/2026

IL SEGRETARIO GENERALE

BARBATO SUSANNA